

Dossiernr.: <<dossiernummer deurwaarder>>

Het modelformulier verklaring bij derdenbeslag

Uitleg bij het modelformulier

Dit formulier is het zogeheten verklaringsformulier bij derdenbeslag. Het is door de deurwaarder aan u toegezonden of gelaten in opdracht van een schuldeiser (zie voor de contactgegevens van de schuldeiser de eerste pagina van het formulier onder 'B'), omdat de schuldeiser denkt dat u iets verschuldigd bent aan de schuldenaar (zie voor de contactgegevens van de schuldenaar de eerste pagina van het formulier onder 'C'). De schuldeiser heeft geen vordering op u. U bent geen partij bij het conflict tussen de schuldeiser en de schuldenaar.

U bent verplicht om het formulier in te vullen, zodat de deurwaarder kan achterhalen of u inderdaad iets verschuldigd bent aan de schuldenaar. Met het leggen van dit zogeheten 'derdenbeslag' kan de schuldeiser ervoor zorgen dat hij het verschuldigde kan innen bij u in plaats van bij de schuldenaar. U wordt de 'derde-beslagene' genoemd. U kunt bijvoorbeeld geld of een zaak (zoals een auto) van de schuldenaar in uw bezit hebben. Of u bent geld of zaken verschuldigd aan de schuldenaar. Of de schuldenaar heeft nu of in de toekomst iets van u te vorderen op grond van een nu bestaande overeenkomst of andere verplichting (bijvoorbeeld op basis van een huurovereenkomst). Nadat de deurwaarder het formulier van u heeft ontvangen, kan hij u op grond van dit beslag vragen aan hem af te geven wat u verschuldigd bent aan de schuldenaar. Tot die tijd zult u het verschuldigde onder u moeten houden en mag u dit niet aan de schuldenaar of aan een ander geven. Als de deurwaarder u vraagt om het verschuldigde aan hem af te geven, zult u hieraan moeten meewerken. Daarover krijgt u nog bericht van de deurwaarder.

Invullen en opsturen

Het verklaringsformulier bestaat uit verschillende onderdelen. Een onderdeel **(1)** voor beslag op loon of een uitkering, **(2)** voor bankbeslag, **(3)** voor huurbeslag en **(4)** voor de overige soorten derdenbeslag (bijvoorbeeld een beslag op een zaak die een ander bij u heeft gestald of een beslag op een zaak die u van een ander heeft geleend). U moet alleen die onderdelen invullen die op uw situatie van toepassing zijn.

U moet het formulier naar waarheid invullen en ondertekenen. Het ingevulde formulier moet worden afgegeven of teruggestuurd aan de in het formulier genoemde deurwaarder (voor dit adres, zie op de volgende pagina onder 'Dit formulier is toegezonden of gelaten aan u'). Dit kunt u doen **(1)** door overhandiging van uw verklaring **(2)** dan wel door toezending daarvan bij gewone of aangetekende brief, **(3)** per telefax of **(4)** elektronisch (bijvoorbeeld per e-mail) in het geval in het formulier het elektronisch adres (bijvoorbeeld het e-mailadres) van de deurwaarder is opgenomen.

U mag het ingevulde formulier niet eerder dan na twee weken na de datum van het beslag afgeven of teruggesturen.

1. Als de schuldenaar u binnen de twee weken vraagt te wachten met het versturen van het ingevulde formulier, moet u het formulier na vier weken na de datum van het beslag afgeven of teruggesturen. Dit betekent dat als deze vier weken voorbij zijn u het ingevulde formulier zo snel mogelijk aan de deurwaarder af moet geven of terug moet sturen.
2. Heeft de schuldenaar u niet gevraagd te wachten, dan moet u het ingevulde formulier na twee weken na de datum van het beslag afgeven of teruggesturen. In dat geval moet u als deze twee weken voorbij zijn het ingevulde formulier zo snel mogelijk aan de deurwaarder afgeven of terug sturen.

Bent u te laat met het versturen van het formulier, dan loopt u het risico dat de schuldeiser de rechter vraagt om u te veroordelen tot het betalen van het hele bedrag waarvoor het beslag is gelegd.

U geeft uw verklaring af door middel van het aan u toegestuurde formulier. In het formulier zijn eerst de contactgegevens van de deurwaarder, de schuldeiser, de schuldenaar en van uzelf als derde-beslagene opgenomen. Dit deel is al ingevuld door de deurwaarder. De rest van het formulier moet u invullen. U moet het formulier aan het slot ondertekenen. De deurwaarder zal u schriftelijk of elektronisch een ontvangstbevestiging van uw verklaringsformulier toesturen zodra hij het ingevulde formulier van u heeft ontvangen.

Contactgegevens (in te vullen door de deurwaarder)

A. Dit formulier is toegezonden of gelaten aan u

- > op (datum): <<datum beslaglegging>>
- > naam en voornaam van de deurwaarder: <<naam deurwaarder>>
- > kantooradres en woonplaats: Middenweg 166a, 1782 BL Den Helder
- > telefoonnummer: 0223-627141
- > telefaxnummer (optioneel): 0223-621246
- > elektronisch adres (e-mailadres) (optioneel): info@vermeerschuttemusen.nl

B. In opdracht van

- > <<naam schuldeiser>>

C. Ten laste van

- > naam (en voornaam) van de schuldenaar¹: <<naam schuldenaar>>
- > adres: <<adres schuldenaar>>
- > woonplaats of plaats van vestiging: <<woonplaats schuldenaar>>

D. Het derdenbeslag is gelegd onder

- > naam (en voornaam) van de derde-beslagene: <<naam werkgever/uitkerende instantie>>
- > adres: <<adres werkgever/uitkerende instantie>>
- > woonplaats of plaats van vestiging: <<woonplaats werkgever/uitkerende instantie>>

Let op: hierna moet u het formulier invullen

¹ In het formulier wordt omwille van duidelijkheid en eenvoud voor zowel conservatoir als executoriaal beslag steeds gesproken van 'de schuldenaar'. Wanneer er sprake is van een conservatoir beslag onder derden betekent dit dat waar in dit formulier over 'de schuldenaar' wordt gesproken steeds 'de schuldenaar/beslagene' wordt bedoeld. Wanneer er sprake is van een executoriaal beslag onder derden betekent dit dat waar in dit formulier over 'de schuldenaar' wordt gesproken steeds 'de geëxecuteerde' wordt bedoeld.

VERKLARING

U (DE ONDERGETEKENDE) VERKLAART:

> *Toelichting: kruis hieronder aan wat van toepassing is.*

- dat de schuldenaar nu of in de toekomst niets van u te vorderen heeft op grond van een nu bestaande overeenkomst of andere verplichting (ga vervolgens naar onderdeel 7).

OF

- dat de schuldenaar nu of in de toekomst iets van u te vorderen heeft op grond van een nu bestaande overeenkomst of andere verplichting.

Toelichting: als u bovenstaand hokje heeft aangekruist, beantwoordt dan de volgende twee vragen.

1. Bent u op dit moment iets verschuldigd aan de schuldenaar?

- Ja
 Nee

2. Op basis waarvan heeft de schuldenaar iets te vorderen van u?

Toelichting: u kunt meerdere opties aankruisen als er sprake is van meerdere overeenkomsten of verplichtingen.

- een dienstverband (bijvoorbeeld een arbeidsovereenkomst of een andere overeenkomst op basis waarvan de schuldenaar voor u werkzaamheden verricht) (vul onderdeel 1 in en ga dan naar de onderdelen 5, 6 en 7).
- het recht op een sociale of andere periodieke uitkering (vul onderdeel 1 in en ga dan naar de onderdelen 5, 6 en 7).
- een bankrekening (bijvoorbeeld een betalingsrekening of spaarrekening) (vul onderdeel 2 in en ga dan naar de onderdelen 5, 6 en 7).
- een huurovereenkomst (vul onderdeel 3 in en ga dan naar de onderdelen 5, 6 en 7).
- anders, namelijk (hierbij kan onder meer worden gedacht aan een bankgarantie, stallingsovereenkomst of lening):
.....
.....
.....
.....
(vul onderdeel 4 in en ga dan naar de onderdelen 5, 6 en 7).

Onderdeel 1. Beslag op loon of uitkering

> Bruto-loon/uitkering per(maand/vier weken/week/anders)	€.....							
> In te houden belasting en sociale lasten	-/- €.....	-----						
	€.....							
> Verder wordt periodiek ingehouden:								
Premie ziektekostenverzekering (indien van toepassing)	€.....							
Premie pensioenspaarregeling (indien van toepassing)	€.....							
Ondernemingsspaarregeling voor oudedagsverzorging (indien van toepassing)	€.....							
Optioneel/anders (indien van toepassing)	€.....	-----						

Totaal	-/- €.....							
> Het vakantiegeld (indien van toepassing) bedraagt% van het jaarloon en wordt:								
<input type="checkbox"/> jaarlijks uitgekeerd in de maand								
<input type="checkbox"/> telkens uitgekeerd wanneer het loon of de uitkering periodiek wordt overgemaakt.								
> Verder heeft de schuldenaar recht op bijzondere beloningen (indien van toepassing) zoals tantième, bonussen zoals 13e maand, provisie, overwerkvergoeding of anderszins, gespecificeerd als volgt:								
.....								
> Verder (indien van toepassing) het bedrag van de loonheffing dat per.....(maand/vier weken/week/anders) op de inkomsten van de schuldenaar wordt ingehouden voor het privégebruik van ter beschikking gestelde vervoersmiddelen (bijvoorbeeld een leaseauto)								
	€.....							
> De beslagvrije voet bedraagt:								
	-/- €.....							
> <i>Toelichting: de deurwaarder geeft aan wat de beslagvrije voet bedraagt. U moet dit bedrag hier opnemen.</i>								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">> Daarmee valt onder het beslag</td> <td style="width: 30%; text-align: right; padding: 5px;">Totaal (netto)</td> <td style="width: 20%; text-align: right; padding: 5px;">€.....</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding: 5px;"> > <i>Toelichting: dit is het totaalbedrag dat u aan de schuldenaar verschuldigd bent en u hierboven hebt ingevuld minus de beslagvrije voet. U moet dit bedrag hier opnemen.</i> </td> </tr> </table>			> Daarmee valt onder het beslag	Totaal (netto)	€.....	> <i>Toelichting: dit is het totaalbedrag dat u aan de schuldenaar verschuldigd bent en u hierboven hebt ingevuld minus de beslagvrije voet. U moet dit bedrag hier opnemen.</i>		
> Daarmee valt onder het beslag	Totaal (netto)	€.....						
> <i>Toelichting: dit is het totaalbedrag dat u aan de schuldenaar verschuldigd bent en u hierboven hebt ingevuld minus de beslagvrije voet. U moet dit bedrag hier opnemen.</i>								
> Het loon of de uitkering moet de eerstvolgende keer worden overgemaakt op(datum).								
> Op het tijdstip dat het beslag wordt gelegd is nog € aan (achterstallig) loon of uitkering verschuldigd.								
> In het geval van een arbeidsovereenkomst, is deze overeenkomst voor (aanvinken wat van toepassing is):								
<input type="checkbox"/> onbepaalde tijd.								
<input type="checkbox"/> is voor bepaalde tijd en loopt tot								
> Stuur mee: voeg bij uw verklaring zoveel mogelijk bewijzen waaruit blijkt dat wat u hiervoor hebt ingevuld, klopt. Hierbij kunt u onder meer denken aan de arbeidsovereenkomst of de loonstrook. Welke bewijsstukken u meezendt met het formulier kunt u hieronder vermelden. Hebt u meer ruimte nodig? Ga dan verder op een apart vel een stuur dat mee als bijlage.								

Onderdeel 2. Het bankbeslag

> De hoogte van de credit saldi op de betaalrekeningen op het tijdstip dat daarop beslag wordt gelegd, met de nummers van die rekeningen:

> De hoogte van de credit saldi op andere rekeningen van de schuldenaar (bijvoorbeeld spaarrekeningen of G-rekeningen) op het tijdstip van de beslaglegging, met de nummers van die rekening of andere specificatie:

> Het beslagvrije bedrag op grond van artikel 475a, vijfde lid, Rv bedraagt: -/- €.....

> *Toelichting: de deurwaarder geeft in het beslagexploot aan wat het beslagvrije bedrag bedraagt. U moet dit bedrag hier opnemen.*

> Dit (gedeelte van het) beslagvrije bedrag op grond van een in deze kalendermaand eerder ten laste van de schuldenaar gelegd(e) beslag(en) is al buiten het beslag gebleven: +/-

€.....

> *Toelichting: u hoeft dit alleen in te vullen als er deze kalendermaand al eerder onder u beslag is gelegd ten laste van de schuldenaar.*

> Daarmee valt onder het beslag

Totaal:

€.....

> *Toelichting: dit is het totaalbedrag dat u aan de schuldenaar verschuldigd bent en u hierboven hebt ingevuld minus het beslagvrije bedrag. U moet dit bedrag hier overnemen.*

> Stuur mee: voeg bij uw verklaring zoveel mogelijk bewijzen waaruit blijkt dat wat u hiervoor hebt ingevuld, klopt. Welke bewijsstukken u meezendt met het formulier kunt u hieronder vermelden. Hebt u meer ruimte nodig? Ga dan verder op een apart vel een stuur dat mee als bijlage.

Onderdeel 3. Het huurbeslag

> Ik (de huurder) moet elke (maand, kwartaal, jaar, of anders) op de..... (dag van de maand) het bedrag van € aan huur betalen aan de verhuurder.

> Dit bedrag bestaat uit:

<i>Huurprijs</i>	€
<i>Voorschot vergoeding servicekosten</i>	
- nutsvoorzieningen (elektriciteit/gas/water) (indien van toepassing)	€.....
- bijkomende levering/diensten (indien van toepassing)	
- namelijk	
-	€.....
- optioneel/anders (indien van toepassing)	€.....
Totaal	-/- €.....

> Ik ben op het tijdstip dat het beslag wordt gelegd nog € aan (achterstallige) huur verschuldigd aan de verhuurder.

> Mijn huurovereenkomst is voor (aanvinken wat van toepassing is):

- onbepaalde tijd.
- voor bepaalde tijd en loopt tot

> Stuur mee: voeg bij uw verklaring zoveel mogelijk bewijzen waaruit blijkt dat wat u hiervoor hebt ingevuld, klopt. Hierbij kunt u onder meer denken aan de huurovereenkomst. De bewijsstukken die u meezendt met het formulier kunt u hieronder vermelden. Hebt u meer ruimte nodig? Ga dan verder op een apart vel een stuur dat mee als bijlage.

Onderdeel 4. Overig

> *Toelichting: dit onderdeel 'overig' moet worden ingevuld als er (ook) sprake is van een andere overeenkomst of verplichting dan de overeenkomsten bedoeld in onderdeel 1, 2 of 3 en u de schuldenaar op basis daarvan iets verschuldigd bent. Bij dit onderdeel kunt u onder meer denken aan een beslag op een zaak die de schuldenaar bij u heeft gestald. Ook kunt u denken aan een beslag op een zaak of beslag op geld dat u aan de schuldenaar hebt geleend.*

> Ik ben nu of in de toekomst op grond van een of meer nu bestaande overeenkomsten of verplichtingen aan de schuldenaar het volgende verschuldigd:

- geld (ga naar onderdeel 4.1).
- zaken (ga naar onderdeel 4.2).

Onderdeel 4.1

> Ik ben nu of in de toekomst op grond van een of meer nu bestaande overeenkomsten of verplichtingen aan de schuldenaar het volgende geldbedrag verschuldigd:

- Een eenmalig bedrag van €
- Ik moet elke (maand, kwartaal, jaar, of anders) op (dag van de maand) het bedrag van € betalen aan de schuldenaar.

> De beslagvrije voet (indien van toepassing) bedraagt: -/- €.....

> *Toelichting: De beslagvrije voet is het deel van de inkomsten waar de deurwaarder geen beslag op mag leggen. De deurwaarder geeft het aan als de beslagvrije voet geldt en wat de beslagvrije voet bedraagt. Als de deurwaarder heeft aangegeven dat er sprake is van de beslagvrije voet moet u dit bedrag hier opnemen. De beslagvrije voet geldt bijvoorbeeld bij de volgende inkomsten: alimentatie, een levens-, invaliditeits-, ongevallen- of ziekengeldverzekeringen, pensioenen en lijfrente of voorlopige teruggave van de Belastingdienst.*

Onderdeel 4.2

> Ik ben nu of in de toekomst op grond van een of meer nu bestaande overeenkomsten of verplichtingen aan de schuldenaar de volgende zaken verschuldigd:

> Stuur mee: voeg bij uw verklaring zoveel mogelijk bewijzen waaruit blijkt dat wat u hiervoor hebt ingevuld, klopt. Hierbij kunt u onder meer denken aan een overeenkomst met de schuldenaar. De bewijsstukken die u meezendt met het formulier kunt u hieronder vermelden. Hebt u meer ruimte nodig? Ga dan verder op een apart vel een stuur dat mee als bijlage.

Onderdeel 5. Bijzonderheden

> Vermeld in het blok hieronder alles wat van belang is voor de opeisbaarheid van alles wat u volgens onderdeel 1, 2, 3 en/of 4 verschuldigd bent en ga dan naar onderdeel 6.

> *Toelichting: Bijvoorbeeld als u een schuld kunt verrekenen. Of er zijn andere schuldeisers. Of het is mogelijk dat u nog niet verplicht bent om tot betaling aan de schuldenaar over te gaan. U moet dan opgeven op welk moment dit wel het geval is. Hebt u meer ruimte nodig? Ga dan verder op een apart vel en stuur dat mee als bijlage.*

> Weet u ook of er pandrechten rusten op dat wat u aan de schuldenaar verschuldigd bent? Of heeft u uw vordering op de schuldenaar overgedragen aan iemand anders (dat wil zeggen heeft u uw vordering gecedeerd)?

Ja, maak hieronder melding van het pandrecht op uw vordering of de cessie van uw vordering, inclusief naam en adres van de pandhouder of van degene aan wie u uw vordering hebt overgedragen.

Nee

> Stuur mee: voeg bij uw verklaring zoveel mogelijk bewijzen waaruit blijkt dat wat u hier hebt ingevuld, klopt. Hierbij kunt u onder meer denken aan bewijs dat u ook nog iets (bijvoorbeeld geld of een zaak) te vorderen heeft van de schuldenaar.

De bewijsstukken die u meezendt met het formulier kunt u hieronder vermelden. Hebt u meer ruimte nodig? Ga dan verder op een apart vel een stuur dat mee als bijlage.

> Ga nu naar onderdeel 6

Onderdeel 6. Er is al eerder onder u beslag gelegd ten laste van de schuldenaar

> *Toelichting: dit onderdeel moet u alleen invullen als al eerder onder u beslag is gelegd ten laste van de schuldenaar en dit beslag nog niet is afgehandeld. U moet de eerder gelegde beslagen en vereenvoudigde derdenbeslagen² hier vermelden. Voeg een kopie van het stuk (de stukken) bij waaruit het beslag (de beslagen) blijkt. Ook als u niet zeker weet of het beslag al is afgehandeld, vult u volledigheidshalve dit onderdeel in. Als er nog niet eerder onder u beslag is gelegd ten laste van de schuldenaar kunt u doorgaan naar onderdeel 7.*

> Is er eerder onder u beslag gelegd ten laste van de schuldenaar? Noteer in het blok hieronder dit beslag/deze beslagen en ga dan naar onderdeel 7.

> *Toelichting: het gaat hier om de schuldenaar zoals genoemd bij de contactgegevens onder 'Ten laste van'. Hebt u meer ruimte nodig? Ga dan verder op een apart vel en stuur dat mee als bijlage.*

1. Datum beslag	2. (Bedrijfs)naam deurwaarder of andere beslagleggende instantie ³	3. Adres deurwaarder of andere beslagleggende instantie	4. Telefoonnummer/ elektronisch adres
1. __/__/____	2. _____	3. _____	4. _____
1. __/__/____	2. _____	3. _____	4. _____
1. __/__/____	2. _____	3. _____	4. _____
1. __/__/____	2. _____	3. _____	4. _____

> Bijlage: de bewijsstukken waaruit het beslag/de beslagen blijkt/blijken, kunt u hieronder vermelden.

> Ga nu naar onderdeel 7

² Vereenvoudigde derdenbeslagen zijn lopende vorderingen (bijvoorbeeld belastingvorderingen) als bedoeld in artikel 19 van de Invorderingswet 1990.

³ Bij een 'andere beslagleggende instantie' kunt u denken aan het Landelijk Bureau Inning Onderhoudsbijdragen. Dit is een instantie die beslag legt bij vereenvoudigde derdenbeslagen.

Onderdeel 7. Ondertekening

> *Toelichting: u moet uw verklaring van een datum voorzien en ondertekenen.*

> Deze verklaring is naar waarheid op (datum)/...../.....afgelegd en overhandigd/teruggestuurd aan de deurwaarder die het beslag heeft gelegd.

Uw handtekening:

> In geval van ondertekening voor een rechtspersoon of als vertegenwoordiger:

naam:

voornaam:

functie:

ondertekening:

(evt. firmastempel)